Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 390 г. Челябинска»
454112, Челябинск, ул. Пионерская, 6а, тел. 8(351)798-88-33, 8(351)741-69-07
Электронный адрес: dov390kurch@mail.ru
ИНН 7448015789 КПП744801001

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 2 от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «ДС № 390г. Челябинска»
Т.В. Путро
Приказ № 7 от 28.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБДОУ «ДС № 390 Г.ЧЕЛЯБИНСКА» И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 390 г.Челябинска» (далее МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
2. Положение разработано в соответствии с:

а) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

б) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в редакции приказов Минпросвещения РФ от 01.12.2022 № 1048, от 25.10.2023 № 783;

в) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 08.09.2020, № 471 от 04.10.2021, № 686, от 23.01.2023 г., №50, от 18.08.2025 № 609);

г) Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.04.2024 г. № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 8»

д) Приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска»

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

3. Приём воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Положением о правилах приёма воспитанников в МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
4. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МБДОУ о зачислении воспитанников в, который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.

5. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании, который заключается в простой письменной форме между МБДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю)
6. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
8. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации права на получение дошкольного образования. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ.
9. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все установленные законодательством документы.
10. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанниками дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

III. Порядок приостановления образовательных отношений

11. За воспитанниками МБДОУ сохраняется место:

а) в случае болезни;

б) по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

в) по заявлениям родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей);

г) В иных случаях, предусмотренных законодательством.

12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений

13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно, по основаниям, установленным п. 14 настоящего Положения.

14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

15. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении воспитанника (приказ заведующего МБДОУ). Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте об отчислении воспитанника из МБДОУ.

V. Порядок регулирования спорных вопросов

16. Спорные вопросы по приему детей в МБДОУ, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБДОУ, разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в МБДОУ и регламентируется локальным актом МБДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью на ___4___ листах

Заведующий МБДОУ
«ДС № 390 г. Челябинска»
_____ Т.В. Путро